



DOCUMENTO 1 - SCHEDA SEGNALAZIONE E RICHIESTA INFORMAZIONI
(DA INVIARE A PREVIDENZACOMPLEMENTAREPS@STUDIOPETRUZZELLI.COM)

NOME _____

COGNOME _____

NATO/A A _____ IL _____

CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____

VIA/PIAZZA _____

TELEFONO FISSO _____ TELEFONO MOBILE _____

E-MAIL _____ P.E.C. _____

DATA ASSUNZIONE _____

RUOLO E QUALIFICA ALLA DATA DELL'ASSUNZIONE _____

Passaggio a ruolo superiore: _____ in data _____

Passaggio a ruolo superiore: _____ in data _____

Passaggio a ruolo superiore: _____ in data _____

Passaggio a ruolo superiore: _____ in data _____

RUOLO E QUALIFICA (Attuali o alla data della cessazione, se già in quiescenza) _____

IN SERVIZIO: Sede ed ufficio di servizio attuali _____

IN QUIESCENZA: Data cessazione, sede ed ufficio al momento del pensionamento _____

SIGLA SINDACALE (in seno alle Federazioni) _____ (codice meccanografico) _____

Il sottoscritto sotto la sua responsabilità dichiara che i fatti, gli stati e le qualità sopra riportati corrispondono a verità.

Si allegano i seguenti documenti:

- INFORMATIVA PRIVACY + CONSENSO STUDIO;
- MANDATO ALLE LITI (con firma leggibile e senza apporre la data di sottoscrizione);
- CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE E DETERMINAZIONE COMPENSO;
- COPIA FRONTE RETRO DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ;
- CU (CERTIFICAZIONE UNICA) 2020 PER I REDDITI RELATIVI ALL'ANNO 2019;
- DETERMINA PENSIONE (MOD. S.M. 5007) SE GIÀ RILASCIATA DALL'INPS;
- PROSPETTO LIQUIDAZIONE TFS, SE GIÀ RILASCIATO DELL'INPS;
- RICEVUTA ATTESTANTE IL BONIFICO OMNICOMPENSIVO GIÀ EFFETTUATO, PARI AD €. 100,00.

Luogo e Data _____

Firma _____